

Procès-Verbal du Conseil d'Administration

Vendredi 23 janvier 2026 à 18 h 30 par Zoom

Membres du CA :

Présent·e·s : Aurélie Averty, Laurent Bigourd, Thérèse Bocquet, Etienne Christiaens, Lia Goldberg, Agnès Le Brishoual, Didier Marie, Jean-Louis Marie, Anne Prygiel, Vivianne Retailaud, Caroline Sère, Geneviève Taffin

Excusé·e·s : Ulla Klewetta (pouvoir Agnès Le Brishoual), Didier Marie (pouvoir Anne Prygiel)

Absent : Frank Van Der Donk

Membres du CE présent·e·s : Thierry Baudin

Membres de l'association présent·e·s : Pauline De Kerchove

18 h 15 : Accueil des participant·e·s

Présences :

- ✓ Membres du CA : 11 présent·e·s, 2 excusé·e·s, 1 absent, 2 pouvoirs
- ✓ Membres du CE : 1 présent
- ✓ Autres membres de l'association : 1 présente

18 h 30 : Ouverture du CA par le Président, Laurent Bigourd

1. Approbation du PV du CA du 21 novembre 2025

❖ PV approuvé à l'unanimité

- ✓ **Rellecteur** du compte-rendu du présent CA, non-membre du Bureau : **Caroline Sère**

2. Finances & Cotisations (Anne Prygiel)

Solde des Comptes au 31/12/2025

Compte courant : 9 959 €

Compte à terme : 24 214 €

Dépenses prévues en 2025 réglées en janvier 2026 :

Phtotographe Nathalie Soulas : 610 €

Donation à T.I .pour le visionnage archive vidéo Milton : 90 €

Redevances à T.I.

Redevance pour les 49 **Praticiens** x 18,42 € = 902,58 € réglée en janvier

Redevance pour les 6 **Tuteurs** x 30 € = 180 € à régler

Cotisations 2026

Le mail d'appel à adhésion et cotisation a été envoyé, le 5 janvier, à tous les adhérents pour un règlement avant le 5 février.

Cotisations réglées à ce jour : 20 Praticiens, 6 Stagiaires, 5 membres de soutien

Merci à tous les adhérents qui règlent par virement facilitant ainsi le travail de la trésorière

- ✓ Un mail de relance sera envoyé aux adhérents avant le 5 février

Dépenses à prévoir

Dernier tiers Télés : 1 600 €

Audit Qualiopi en février : 800 €

Frais d'AG 2026 en mars

Cabinet Comptable en mai : 1 200 €

Assurance RC en juillet : 430 €

Eventuelle participation à un grand salon

3. Accompagnement Communication externe Telos (Laurent Bigourd)

Page LinkedIn Trager France Belgique

Elle continue à progresser et compte, à ce jour, 119 **abonnés**. Julien Levavasseur nous aide à acquérir de nouveaux abonnés grâce à ses contacts dans le milieu de la santé.

Trois publications sont prévues **sur la formation** : la première, publiée le 20 janvier, sur le Stage Mentastics de mars à Abbeville comme entrée possible dans la formation de Praticien, la deuxième sur le cursus de formation, la troisième sur le Niveau 1 à Arnouville en 2 fois 3 jours en avril et mai.

Le post sur le Stage Mentastics a été publié le 20 janvier et le lien mis sur le WhatsApp du CA afin que les membres du CA puissent réagir rapidement et supporter ce post.

Pour **se soutenir mutuellement**, que chaque membre de Trager France Belgique qui est sur LinkedIn mette dans ses contacts les autres membres de Trager France Belgique. Lorsque un membre fait une publication, il tague ses contacts afin d'avertir les autres membres qui pourront ainsi réagir rapidement.

Formation LinkedIn du 15 décembre avec Julien Levavasseur

Ces 2 heures de formation ont réuni une dizaine de participants.

Après debrief avec Julien, cette formation aurait pu être plus concrète, plus opérationnelle

Laurent Bigourd et Julien Levavasseur sont disponibles pour aider personnellement ceux qui le souhaitent..

4. AG 27-29 mars 2026

Rappel :

Lieu : Gîte Le Pont d'Ostara à Le Chatelet en Brie en Seine et Marne (77)

Hébergement en chambres à 3 lits, 2 nuits avec petit-déjeuner, 4 repas : 170 € par personne sur la base de 20 personnes.

Frais d'hébergement et restauration

Le Bureau, lors de sa réunion du 5 janvier, a décidé de demander un forfait hébergement et restauration de **155 € par personne** à la charge des participants, le reste, soit 15 € par personne étant à la charge de MTF.

Activité du vendredi 27 mars après-midi

Les 3 activités proposées par la propriétaire du Gîte sont intéressantes mais excèdent le budget de MTF.

Le Bureau a donc décidé de trouver des ressources en interne et de demander à Arlette Linard si elle souhaiterait et pourrait nous faire découvrir le **Chant vibratoire**.

Enthousiaste et d'accord sur le principe, Arlette ayant un atelier de Trager & Chant prévu le 28 mars donnera sa réponse le 25 janvier au soir.

Vivianne Retaillaud propose, au cas où Arlette ne pourrait être présente à l'AG, un atelier Bols chantants auquel pourrait s'adjoindre Isabelle Renier.

5. Commission Site *(Jean-Louis Marie)*

Les membres de cette Commission : Jean-Louis Marie, Carole Lefbvre, Anne Prygiel, Vivianne Retaillaud

La Commission Site s'est réunie le 15 janvier, avec comme objectif de cibler les modifications à apporter au site actuel sans refonte complète de celui-ci :

Reprise du bandeau d'accueil : changer les photos, placer des Post-it pour attirer l'œil (Comment se former, où trouver un praticien.... Les Photos et vidéos prises au Niveau 1 de Cherbourg sont en train d'être analysés et effectuer un choix

Changer la couleur principale du site, actuellement verte, en **couleur bleu** identique à celle du site de T.I.

Déplacer les **boutons** Facebook, LinkedIn, Qualiopi en haut de la première page d'accueil pour les rendre plus visibles

Changer l'ordre et renommer les **onglets** (Les Praticiens, la formation, les ressources, l'espace membres), suppression de certains sous-onglets comme la certification, changer des mots par exemple, en savoir plus deviendra les bienfaits. Charte et déontologie seront déplacés vers les Ressources où se trouve déjà le Règlement intérieur spécifique de l'association prestataire de formation

Reprise de l'onglet **formation** : fiche contact plus facile à utiliser (pour remplacer le dépliant), lien avec la boîte mail, décliner les niveaux en termes d'objectifs et compétences pour être plus attractif

Carte des **Praticiens** : possibilité d'avoir 2 adresses

Espace membres : mettre à part les retours d'expérience (actuellement dans vie associative), Ajouter une photothèque avec des outils de promotion

Reprendre en page 1 Les **Actualités** pour les rendre plus percutantes

Rendez-vous avec le **webmaster le jeudi 29 janvier** à 11h pour cibler ce qui est facile à faire, ce qui est faisable par nous-mêmes ou pas, déterminer ce que nous lui demandons de faire afin qu'il établisse un devis. Ce devis sera soumis à l'aval du Bureau ou du CA.

Site & Audit Qualiopi du 26 février

Le site fait partie des éléments examinés lors de l'audit.

D'un côté, c'est bien si le site est amélioré mais il ne faudrait pas que, le 26 février, le site soit en travaux. Jean-Louis Marie propose donc que la modification du Site ne commence qu'après l'audit.

Aurélié Averty viendra à Villedoux pour participer à l'audit

- ✓ Le CA donne son accord pour la prise en charge par MTF des frais de déplacement d'Aurélié Averty

6. Comité Pédagogique

Réunion

Annulation de la réunion prévue en décembre en raison d'empêchements de dernière minute de plusieurs membres.

La date de la prochaine réunion reste à fixer début mars

Stage Positions alternatives du 17-19 avril avec Luca Di Napoli *(Agnès le Brishoual)*

Le mail pour les inscriptions vient d'être envoyé (le 20 janvier).

A ce jour, 6 inscriptions dont 2 fermes

Le contrat de réservation avec le CPCV est signé pour 20 participants + ou – 5 personnes

Agnès a pris contact avec Luca (programme, assistantat ...)

Affichage des stages sur le Site Trager France Belgique

Voir avec le Webmaster la possibilité d'afficher les stages sous la forme d'un calendrier mensuel (comme cela se fait sur le site d'autres associations nationales Trager

7. Catalogues de formation *(Agnès Le Brishoul)*

Membres de ce groupe

Laurence Collin, très prise et manquant de temps, a décidé de se retirer. Ce groupe de travail se compose donc, présentement, de 2 membres : *Agnès Le Brishoul, Alain Derat*

Objectifs :

En premier, terminer le contenu du Module de sensibilisation pour le Personnel hospitalier avec l'aide ponctuelle de Jean-Louis Marie, Christel Marie, Didier Marie, Thérèse Bocquet

Ensuite, Préparer un module de sensibilisation pour les Aidants, puis un module destiné aux entreprises

Renforcer l'équipe : trouver une nouvelle personne

Proposition envoyer un mail aux adhérents

8. Trager International *(Lia Goldberg)*

Projet de rencontre internationale septembre 2028

Le comité d'organisation, sous la coordination de l'américaine Rebecca Young, comprend : 1 américain, 2 italiens, 1 néerlandais. Une ou deux personnes, avec des compétences en organisation d'évènement, pourraient encore se joindre à ce comité. Si un membre de MTF souhaite faire partie de ce comité ...

Une première proposition de lieu a été faite en Italie

Trager Québec fête ses 40 ans

C'est la première Association Nationale créée (en 1986)

Respect des marques déposées

Merci à chacun de respecter les marques déposées dans les Post LinkedIn, Facebook ... et dans tous les supports de communications.

9. Conseil Ethique *(Thierry Baudin)*

Aucun évènement particulier. C'est plutôt un bon signe que l'association fonctionne correctement.

Rappel : c'est le 4^{ème} et dernier mandat de Thierry Baudin qui ne sera donc pas candidat au CE à l'AG

10. Questions diverses

10-1 FFMBE *(Lia Goldberg)*

Lia Goldberg a envoyé un mail de relance à la FFMBE.

La FFMBE a répondu que son Conseil d'Administration avait **validé le Trager comme discipline entrant dans le champ du bien-être.**

Cette validation est une bonne nouvelle. Elle permet à MTF d'envisager, avec confiance, de présenter un dossier de candidature comme organisme de formation pour figurer dans l'annuaire des OFPA (organisme de formation professionnel agréé) de la FFMBE.

Merci à Lia Goldberg pour sa persévérance et sa patience dans la conduite de ce dossier depuis septembre 2024.

- ✓ Le dossier FFMBE sera à l'ordre du jour de l'AG 2026

10-2 Un nouveau Praticien Certifié

Joris CAMELIN à Berlin (Allemagne)

Félicitations

10-3 Une nouvelle Animatrice de Journées de Révision

Christel Marie à Villedoux (17)

Félicitations

11. Date du prochain CA

Le CA décide de ne pas se réunir avant l'AG

***Rendez-vous à l'Assemblée Générale les 27-29 mars 2026
à Le Chatelet en Brie (77)***

Le Conseil d'Administration prend fin à 20 h 15_____